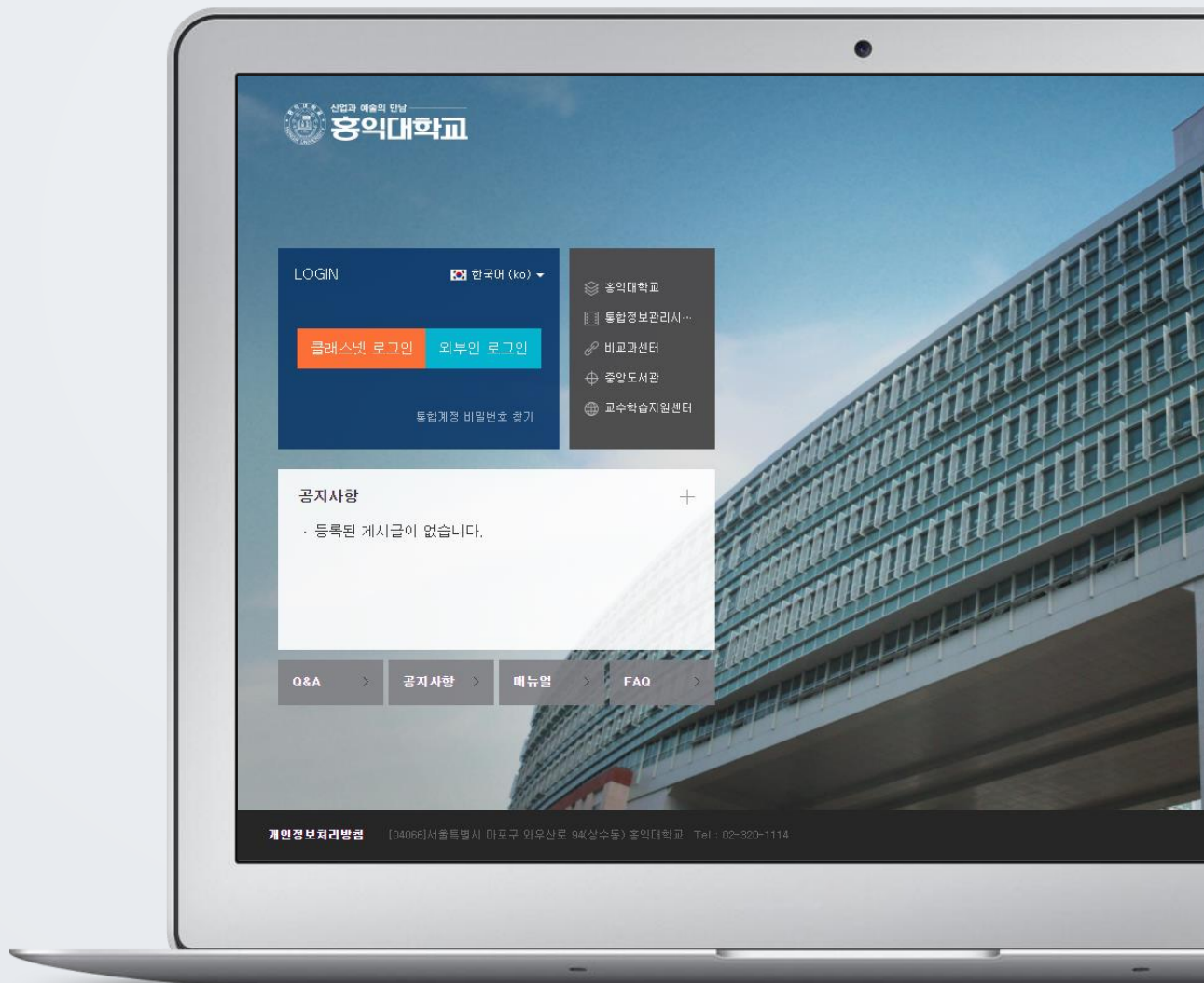


교수자를 위한

학습관리시스템 사용법

7. 출석 및 성적관리



홍익대학교

TABLE OF CONTENTS

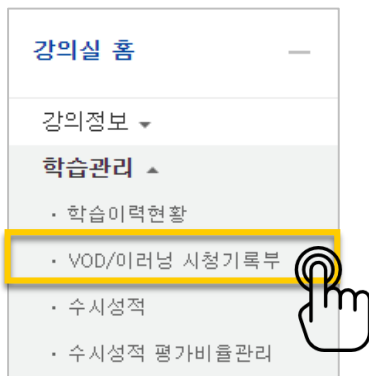
VOD/이러닝 시청기록부 관리하기.....	3
학습이력현황	5
학습진도현황	6
수시성적	7
점수 확인/수정하기	8
성적항목 관리	9
성적 집계방법 변경하기.....	10
성적 항목 추가하기.....	11
성적정보 다운로드	12

VOD/이러닝 시청기록부 관리하기

이러닝, 플립러닝 또는 블렌디드 러닝 강좌에서 동영상 시청을 출석으로 인정하는 것이 온라인 출석입니다.

*VOD/이러닝 시청기록부를 사용하기 위해서는 '2. 강의 준비하기'의 'VOD/이러닝 시청기록부 설정하기'에 따라 출석부를 먼저 설정해 주세요.

강의실 왼쪽 '학습관리' - 'VOD/이러닝 시청기록부'를 눌러주세요.



동영상 시청 상태에 따라 출석 현황이 자동으로 기록되어 있는 것을 볼 수 있습니다.

출석 현황에 이상이 없다면 '성적부 반영'을 눌러 강좌의 수시성적에 출석 점수를 반영하거나, 'Excel 다운로드'를 클릭해서 출석 현황을 문서로 내려받을 수 있습니다.

성적부 반영 진도를 재계산 Excel 다운로드

사이버강좌는 시청기록이 출석부와 연동되며 시청완료는 출석, 미 시청은 결석, 기간 외 시청은 지각으로 처리됩니다.

번호	이름	학번	학과(전공)	시청 완료	기간 외 시청	미 시청	1	2	3	4	5
1	이도치	10414		(0/1)	0	1	X				

1

개인 별 출석 현황을 보기 위해 학습자의 이름을 클릭해 주세요.

번호	이름	학번수	학과	1주...	2주...	3주...	4주...	5주...
1	이름	30017130	30017130	X	X	X	X	X
2	이름	30017130	30017130	O	X	▲	O	X
3	이름	30017130	30017130	O	▲	O	X	X

출석 현황을 확인합니다.

별도의 사유로 결석한 학습자를 출석 처리해야 할 때는 해당하는 영상 오른쪽의 '출석인정' 버튼을 눌러 변경할 수 있습니다.

* 시청완료 요건 : 기간내 시청 인정 요구 시간 이상을 학습할 경우
 시청완료-[O], 기간 외 시청-[▲], 미 시청-[X]

	강의 자료	시청인정 요구시간	총 시청시간 ?	시청완료	시청인정
1	▶ 학습분석학의 정의 Part1	01:00	- 1회 열람	X 지각인정 출석인정	X
	▶ 이러닝콘텐츠	10:00	-	X 지각인정 출석인정	X

변경한 출석 상태가 반영되었습니다.

* 시청완료 요건 : 기간내 시청 인정 요구 시간 이상을 학습할 경우
 시청완료-[O], 기간 외 시청-[▲], 미 시청-[X]

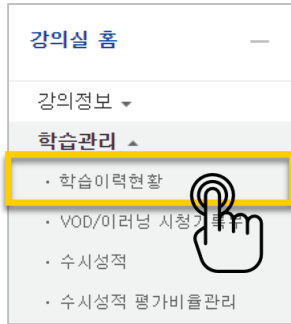
	강의 자료	시청인정 요구시간	총 시청시간 ?	시청완료	시청인정
1	▶ 학습분석학의 정의 Part1	01:00	01:00 1회 열람	O 인정취소	O
	▶ 이러닝콘텐츠	10:00	-	O 인정취소	O

학습이력현황

강좌의 학습자들이 얼마나 강좌를 많이 이용했는지를 강의로 열람 횟수, 학습활동 참여 횟수와 같이 수치로 측정하는 페이지입니다.

참여 정도를 점수에 반영할 수 있고, 나아가서 수업의 질을 개선하는 데 참고할 수 있습니다.

강의실 왼쪽 '학습관리' - '학습이력현황'을 눌러주세요.



아래와 같이 각 활동을 열람하거나 활동에 참여한 값을 확인할 수 있습니다.

학습이력현황

- 보기: 강의로, 학습활동의 접근(열람) 횟수
- 쓰기: 학습활동 참여 횟수(예: 시험 응시, 과제 제출)

집계 항목 전체 보기 쓰기

검색

강의실 운영 현황

수강생	청강생	주차/토픽수	강의자료 수	학습활동 수
15	0	7	14	14

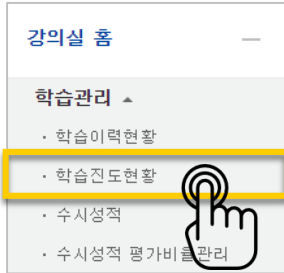
학습 현황

번호	이름	학번 수	3주차 [퀴즈 출제 및 채점]		4주차 [과제 출제 및 채점]				5주차 [기타 다양한 학습활동]				
			보기	쓰기	보기	쓰기	보기	쓰기	보기	쓰기	보기	쓰기	
			쓰기	쓰기	쓰기	쓰기	쓰기	쓰기	쓰기	쓰기	쓰기	쓰기	
1	손학생	costu0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	김학생	costu1	-1	-	3	1	1	1	-	-	1	-	-
3	허학생	costu10	-1	-	3	1	-	-	-	-	-	4	2
4	유학생	costu11	-1	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-
5	양학생	costu12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	임학생	costu14	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	신학생	costu15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	서학생	costu16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	이학생	costu2	-1	-1	3	1	-	-	3	2	-	-	-
10	박학생	costu3	-1	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-
11	공학생	costu47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	조학생	costu5	-1	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-
13	강학생	costu6	-1	-	5	2	-	-	-	-	-	-	-
14	전학생	costu7	-1	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-

학습진도현황

VOD/이러닝 시청기록부를 사용하지 않는 강좌에서는 동영상 시청을 '학습진도'로 간주하게 됩니다.

강의실 왼쪽 '학습관리' - '학습진도현황'을 눌러주세요.



영상의 길이 대비 학습자가 시청한 비율을 다음과 같이 표시합니다.

개별 학습자의 진도현황을 보기 위해 이름을 클릭합니다.

번호	이름	학번수	학과(전공)	1주...		2주차 [3월07일 - 3월13일]		3주차 [3월14일 ...		4주...
				▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
				01:35:51	01:39:06	31:54	30:25	02:55:23	12:59	19:25
1	손학생	costu0		100%	100%	100%	100%	98.64%	100%	100%
2	김학생	costu1		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	허학생	costu10		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	유학생	costu11		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	양학생	costu12		100%	100%	100%	100%	49.64%	100%	100%
6	임학생	costu14		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	신학생	costu15		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

개별 학습자의 진도현황에서는 '상세보기'를 눌러

영상 별 시청한 진도율과 함께, 영상을 시청한 횟수와 시청한 날짜/시각, 이용한 기기 정보를 확인할 수 있습니다.

양학생 학생의 진도 전체 목록

학번	costu12
이름	양학생
휴대 전화	

주	강의 자료	콘텐츠 길이	출석인정 요구시간	총 학습시간 ①	진도율 ②
▶	동영상 학습 진도를 기록	01:33	01:23	40 상세보기 (1) accesslog detaillog	43.01%

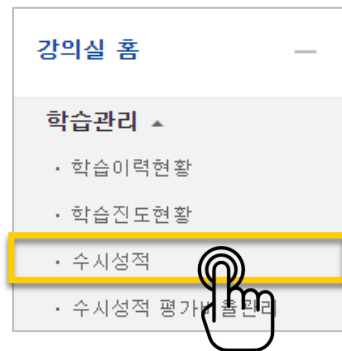
수시성적

강좌의 모든 활동과 평가는 수시성적에 모이게 됩니다.

강좌의 수시성적에서 점수를 확인하거나 수정하고, 최종 성적을 검토해서 문서로 다운로드할 수 있습니다.

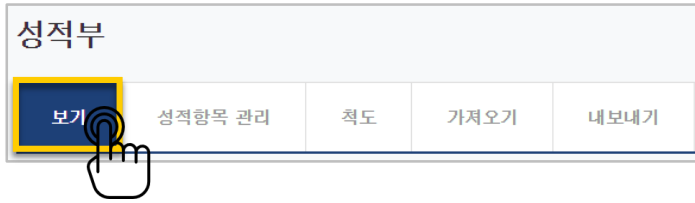
강의실 왼쪽 '학습관리' - '수시성적'를 눌러주세요.

이어지는 장에서 진행하는 모든 내용은 '수시성적' 안의 기능 소개입니다.



점수 확인/수정하기

'보기' 탭을 눌러주세요.

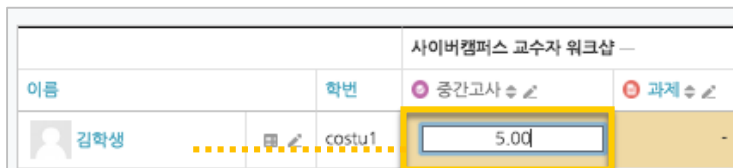


과제, 시험과 같이 강좌에서 진행한 학습활동에 대한 점수를 확인합니다.

사이버캠퍼스 교수자 워크샵 -										
이름	학번	중간고사	과제	단기	온라인 출석부	동영상 학습 진도를 기록	교수자 워크샵 테스트 과제	4주차 서평과제	중간고사	총점
김학생	costu1	5.00	-	16.00	17.00	-	-	-	-	74.75
서학생	costu16	9.00	-	16.00	16.00	-	-	-	-	77.42
공학생	costu47	-	-	16.00	-	-	-	-	-	55.20
이학생	costu2	8.00	-	16.00	16.00	-	-	-	5.00	80.97
박학생	costu3	3.00	-	16.00	16.00	-	-	-	-	72.08
신학생	costu15	5.00	78.00	16.00	16.00	-	-	-	-	143.18
양학생	costu12	2.00	85.00	16.00	16.00	-	-	-	-	146.73
유학생	costu11	9.00	47.00	16.00	16.00	-	-	-	-	119.18
임학생	costu14	10.00	95.00	16.00	16.00	-	-	-	-	162.73
광학생	costu6	4.00	90.00	16.00	16.00	-	-	-	-	152.95
권학생	costu7	6.00	67.00	16.00	16.00	-	-	-	-	134.29
조학생	costu5	9.50	80.00	16.00	16.00	-	-	-	-	148.95
허학생	costu10	8.50	68.00	16.00	16.00	-	-	-	-	137.40
전체 평균		6.58	76.25	16.00	16.08	-	-	-	5.00	115.83

점수를 수정할 때는 점수 란을 클릭해서 변경할 점수를 작성하고,

Enter 키를 눌러주면 반영됩니다.



*수시성적에서 점수를 수정한 경우 해당 학습활동(과제, 시험 등)에서 점수를 변경할 수 없습니다.

수시성적의 수정은 가급적 마지막에 진행하는 것을 추천합니다.

성적항목 관리

'수시성적'를 클릭하면 처음 나오는 페이지가 '성적항목 관리'입니다.

강좌의 평가항목(학습활동 - 시험, 과제 등 - 및 출석)을 볼 수 있어요.

성적항목 관리

보기
성적항목 관리
척도
가져오기
내보내기

성적항목 관리
성적표 구성
[옵션]: 성적부

제목	최고 성적	편집
■ 경영학개론	-	⚙
📄 온라인 출석부	20.00	⚙
📄 중간고사 대체과제	20.00	⚙
📄 테스트과제001	100.00	⚙
📄 test	10.00	⚙
📄 테스트 동영상	100.00	⚙
📄 group assignment	100.00	⚙
📄 총점	100.00	⚙

저장

각 활동을 만들 때 입력한 최고 점수

성적 항목 추가
카테고리 추가

성적항목을 관리할 때 자주 사용하는 두 가지 방법을 아래 소개합니다.

성적 집계방법 변경하기

성적항목 관리를 보면 아래와 같이 활동의 최고 성적의 합계가 총점과 다른 경우가 있습니다. 이것은 성적 집계 방법이 '학습활동 최고 성적의 합계'가 아닌 다른 방법이기 때문입니다.

성적 집계 방법을 확인하기 위해 강좌 이름 오른쪽의 톱니바퀴 버튼을 누르고, '설정'을 선택합니다.

제목	최고 성적	편집
■ 경영학개론	-	⚙️
↳ 온라인 출석부	20.00	⚙️
↳ 중간고사 대체과제	20.00	⚙️
↳ 테스트과제00+	100.00	⚙️
↳ test	10.00	⚙️
↳ 테스트 동영상	100.00	⚙️
↳ group assignment	100.00	⚙️
총점	100.00	⚙️

'집계 방식'을 보면 강좌에서 성적을 계산하는 기준을 알 수 있습니다.

*성적 단순 가중 평균이란

강좌의 모든 활동에 대한 총점(최종 만점)을 지정하면, 각각의 활동의 최고 성적(만점)이 자동으로 가중치 계산에 따라 나뉘는 방법으로, 아래 예시 참고해주세요.

	과제1	과제2	과제3	총점
만점	100	50	30	100
가중치	0.56	0.28	0.17	-
원점수	15	15	15	
실점수	$(15 + 15 + 15) / 180 \times 100$			25

성적 항목 추가하기

이러닝 강좌가 아닌 일반 강의실에서 쪽지시험 등의 활동이 있을 때, '성적 항목 추가'를 통해 강좌의 모든 학습활동 점수를 수시성적 한 화면에서 관리할 수 있습니다.

성적항목 관리 페이지 하단의 '성적 항목 추가'를 눌러주세요.



진행한 활동의 이름과 최고 성적(만점)을 작성하고 **저장** 버튼을 눌러주세요.

성적 항목

항목 이름	<input type="text"/>
성적 유형 ?	값
척도 ?	척도 사용하지 않음
최고성적 ?	100.00
최저 성적 ?	0.00
비공개 ?	<input type="checkbox"/>
참금 ?	<input type="checkbox"/>
가중치 조정 ?	<input type="checkbox"/>
가중치 ?	0

항목이 추가되었습니다.

오프라인 쪽지시험	20.00
-----------	-------

앞서 소개한 '점수 확인/수정하기'를 참고하여 점수를 입력해 주세요.

성적정보 다운로드

모든 성적에 대한 검토를 마쳤다면, 성적정보를 문서로 내려 받을 수 있습니다.
'내보내기'를 눌러주세요.



'다운로드' 버튼을 클릭하면 문서 다운로드가 진행됩니다.

*성적 대상에서 제외할 항목이 있다면 체크박스를 눌러 해제해 주세요.

